Planning Report

|  |  |
| --- | --- |
| **Grupo:** E5.01 | |
| **Repositorio:** <https://github.com/horgarler/CC> | |
| **Student #1**  **Nombre:** García Lergo, Horacio  **Roles:**  desarrollador  **E-mail:**  horgarler@alum.us.es  **ID Number:** 29533279Z |  |

**Fecha:** Sevilla, 03/06/2022

**Tabla de Contenidos**

[Informe Ejecutivo](#_gjdgxs) **2**

[Introducción](#_1fob9te) **2**

[Lista de tareas](#_b4bi2l5tqcal) **2**

[Conclusiones](#_tyjcwt) **2**

# **Informe Ejecutivo**

En este documento se pretende describir la planificación de tareas para el Control Check. En esta se asignará al miembro individual las tareas que se deberán realizar y el número de horas de esfuerzo estimado para cada tarea, que no debe superar, en total 1,5h.

# **Introducción**

Para este Control Check, se ha planeado una estrategia en la cual se realizan las tareas de forma que durante el ejercicio individual se realicen los mínimos cambios posibles, sabiendo lo que el cliente aproximadamente nos va a pedir. Para ello, llamamos desde un principio a la entidad nueva “Down”, y otros códigos para los demás atributos, de forma que los cambios puedan automatizarse rápidamente, y centrarnos en la parte importante y complicada.

# **Lista de tareas**

* Tarea 001: Creación de la entidad (Down) -> 7.5m
* Tarea 002: Creación de Dashboard -> 7.5m
* Tarea 003: Creación del List y el Show de la entidad -> 20m
* Tarea 004: Edición de la entidad (Create, Update y Delete) -> 30m
* Tarea 005: Testeo de la funcionalidad -> 20m
* Tarea 006: Realización de la documentación -> 5m

# **Conclusiones**

La forma de trabajo descrita permite una máxima optimización del tiempo de trabajo durante el ejercicio individual, centrarnos en lo verdaderamente importante, y mostrar claramente el trabajo practicado para este contenido evaluable.

**Bibliografía**

Intencionadamente vacío.